

## NUOTOLINIŲ STUDIJŲ KOKYBĖS VERTINIMO METODIKA

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nuotolinės studijos – studijų organizavimo būdas, praturtinant studijas informacinių komunikacinių technologijų (IKT) taikymu, pilnai išpildant universitetinių nuosekliųjų ar nenuosekliųjų studijų programos aprašo reikalavimus. Nuotoliniu būdu gali būti organizuojamos visos Studijų reguliamine numatytos studijų formos (dieninės, neakivaizdinės, vakarinės), ypatingai neakivaizdinių studijų forma, ir taip pat tęstinių studijų paslaugų organizavimo forma.
2. Nuotolinių studijų kokybės vertinimo metodika grindžiama Universiteto Studijų reguliaminu, Nuotolinių studijų organizavimo tvarka, Studijų kokybės vertinimo tvarka.
3. Nuotoliniu studijų organizavimo būdu gali būti organizuojami tie studijų dalykai, kurie buvo įvertinti ir atestuoti Distancinių studijų centre pagal nuotolinių studijų kokybės vertinimo metodiką. Nuotolinių studijų programų arba studijų programų, turinčių nuotolinių studijų dalykus, vertinimas ir savianalizė atliekama pagal Studijų reguliamine ir Nuotolinių studijų organizavimo tvarkoje pateiktas nuostatas. Distancinių studijų centrui studijų dalykų pritaikomumą nuotolinėms studijoms vertinti teikia studijų padalinys, prie teikimo pateikiant studijų dalyko aprašą (kai dalykas organizuojamas nuotoliniu būdu daugiau nei 50 procentų) ir studijų krūvio lentelę (priedas Nr. 3).
4. Distancinių studijų centro teikimu, rektoriaus įsakymu suformuojama ekspertų grupė (vidinių ar vidinių ir išorinių) ir, vadovaudamasi šiomis metodinėmis rekomendacijomis, atliekamas nuotolinių studijų kokybės vertinimas. Vertinimo eigoje ekspertų grupė susipažinusi su nuotolinių studijų kokybės vertinimo metodika gali siūlyti įtraukti naujus vertinimo kriterijus, jeigu, jų manymu, yra toks poreikis, arba jeigu papildyti kriterijai galėtų pilniau atspindėti esamą situaciją ar nuotolinių studijų kokybę.
5. Nuotolinių studijų dalykų ekspertinio vertinimo ekspertų grupė sudaroma iš aktyvių, kompetentingų institucijos darbuotojų, dėstytojų, turinčių patirtį nuotolinių studijų rengime ir teikime. Ekspertų grupėje turi dalyvauti edukologijos ir technologijų specialistai, studijų kokybės priežiūroje dalyvaujantys asmenys, bei dėstytojai ar studijų padalinių, organizuojančių nuotolines studijas atstovai. Taip pat turi dalyvauti kompetentingi ir sprendimo teisę turintys

institucijos atstovai, atsakingi už informacinių komunikacinių technologijų bazės bei kitų technologinių resursų panaudojimą bei priežiūrą.

## **II. NUOTOLINIŲ STUDIJŲ KOKYBĖS VERTINIMO PROCEDŪRA**

Nuotolinių studijų kokybės ekspertų grupės nariai sudaro kворumą, kai vertinimo procese dalyvauja daugiau nei pusė (50% + 1) rektoriaus įsakymu patvirtintų ekspertų grupės narių. Ekspertai reglamentuoja darbo planą. Rekomenduojamos šios darbo plano dalys ir vertinimo etapai:

### I. Pradžia

Vertintojai išsirenka darbo grupės vadovą ir protokoluoja susitikimą, pasitvirtindami darbo planą ir vertinimui skirtą laiką. Vertintojai išanalizuoja ir sudaro nuotolinėms studijoms parengtų ir vertinimui pateiktų dalykų sąrašą.

### II. Ekspertų mokymas

Organizuojamas ekspertų, pirmą kartą dalyvaujančių darbo grupėje, supažindinimas su vertinimo metodika. Ekspertų grupės vadovas vertinimo metodiką išsiunčia ekspertams susipažinti 10 d.d., o pirmojo susitikimo metu gautas pastabas pateikti ekspertų grupei ir priimti sprendimą dėl jų įtakos tolimesniam darbui.

### III. Vertinimo metodikos planavimas

Vertintojų darbo grupė susitaria dėl vertinimo metodikos: arba naudojama nuotolinių studijų kokybės vertinimo metodika, arba susitariama kaip ji bus keičiama. Nustatomi principai, įvardijami kiti ištekliai, reikalingi kokybės vertinimo procedūrai.

### IV. Informacijos rinkimas ir analizavimas

Studijų dalykų pritaikomumo nuotolinėms studijoms vertinimas vykdomas 2 kartus per metus (rugsėjo ir sausio mėnesiais). Studijų padalinys teikimą Distancinių studijų centrui pateikia prieš 15 d.d. prieš ekspertų grupės posėdį. Informacija apie posėdžio datą skelbiama studijų padaliniam 1 mėnuo prieš posėdį. Ekspertų grupės vadovas prieš 10 d.d. išsiunčia ekspertams informaciją apie vertinimui pateiktų nuotolinių studijų dalykus (vieną dalyką vertina 2 grupės ekspertai, vienam ekspertui skiriama vertinti maksimaliai 2 dalykus). Ekspertų posėdyje dalyvauti kviečiami dėstytojai, parengę dalykus nuotolinėms studijoms. Posėdžio metu dėstytojai kviečiami

pristatyti dalykus ekspertų grupei. Iki posėdžio ekspertai renka vertinimo ekspertizei reikalingą informaciją (priedas Nr. 1). Posėdžio metu informacija tikslinama. Informacija pagrindžiama svariais įrodymais ir argumentais, jie aptariami ir apibendrinami ekspertizės išvadose.

#### V. Nuotolinių studijų kokybės vertinimo išvadų parengimas

Išanalizavus nuotolinių studijų dalykų pritaikomumą nuotolinėms studijoms pagal nuotolinių studijų vertinimo metodiką, atliekamas studijų dalyko pritaikumo nuotolinėms studijoms įvertinimas, užpildant šios metodikos priedą Nr. 2 kiekvienam studijų dalykui ir parengiant protokolą su vertinimo išvadamis dalyką vertinimui pateikusiam studijų padaliniui.